

Milano 4 settembre 2015,

**Verbale della riunione del Consiglio di Biblioteca**

Il consiglio di Biblioteca si è riunito in data odierna, dalle 14.00 alle 15.30.

Sono presenti:

Docenti designati:

<b>Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente</b>
Arcari Maurizio	X		
Burstin Haim	X		
Musumeci Rosario	X		
Narducci Dario	x		

Rappresentanti del personale:

Verga Francesca	X		
-----------------	---	--	--

Rappresentanti degli studenti:

Farina Federico	X		
Papaleo Giuseppe	x		

Direttore della Biblioteca:

Di Girolamo Maurizio	X		
----------------------	---	--	--

Funge da segretario il direttore della Biblioteca, Maurizio di Girolamo.

Presiede il decano, prof. Haim Burstin.

Ordine del giorno:

- 1) Elezione del Presidente del Consiglio di Biblioteca
- 2) Comunicazioni del Direttore della Biblioteca
- 3) Varie ed eventuali

## **1. Elezione del Presidente del Consiglio di Biblioteca**

Il presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il presidente chiede ai presenti di esprimere eventuali candidature.

Dichiara la sua disponibilità a candidarsi il prof. Dario Narducci, che espone brevemente l'attività svolta nel precedente mandato e indica le linee programmatiche che intende seguire in caso venisse eletto.

Il presidente procede alla nomina di una commissione elettorale, composta da:

- Prof. Daniele Arcari (presidente)
- Dott. Francesca Verga

Si procede alla prima votazione.

Il presidente della commissione elettorale prepara un numero di schede corrispondente a quello dei votanti e le distribuisce ai presenti; la votazione avviene in modo da garantire la segretezza del voto.

Ricevute le schede di tutti i presenti, il presidente della commissione elettorale procede allo spoglio.

Hanno ottenuto voti:

- Prof. Dario Narducci: voti 7
- Schede bianche: 1
- Schede nulle: 0

Preso atto dell'esito della votazione, il presidente prof. Haim Burstin proclama eletto il prof. Dario Narducci.

## 2. Comunicazioni del Direttore della Biblioteca

Il Direttore comunica ai componenti del Consiglio l'andamento delle spese della Biblioteca alla data odierna.

Categorie	Previsione fabbisogno 2015 (ottobre 2014)	Stima uscite 2015	Stanziamiento 2015	Diff. Stanziamento /Stima uscite	Fabbisogno 2016	Differenza % Fabbisogno 2016 / Stima uscite
Collane	€ 34.250	€ 34.250			€ 35.278	3%
Monografie	€ 324.000	€ 325.721			€ 335.493	3%
Periodici	€ 1.141.658	€ 1.221.194			€ 1.234.633	1,10%
Totale aree	€ 1.499.908	€ 1.581.165	€ 1.511.314	- € 69.851	€ 1.605.403	1,53%
Funzionamento	€ 165.142	€ 170.031			€ 173.708	2,16%
Risorse elettroniche	€ 1.795.259	€ 1.810.667			€ 1.810.356	-0,02%
Totale RER	€ 1.960.401	€ 1.980.698	€ 1.988.900	€ 8.202	€ 1.984.064	0,17%
	<b>€ 3.460.309</b>	<b>€ 3.561.863</b>	<b>€ 3.500.214</b>	<b>- € 61.649</b>	<b>€ 3.589.467</b>	<b>0,77%</b>

Come da tabella, la stima uscite per il 2015 è di € 3.561.863, a fronte di uno stanziamento di € 3.500.214. Qualora nel corso delle prossime settimane non subentrino elementi tali da modificare tale stima, si renderà necessario ridurre la spesa complessiva di € 61.000 circa, e in particolare andrebbe rivista la spesa per periodici che rappresenta la voce caratterizzata dal maggiore disavanzo.

Una delle principali ragioni del gap fra previsione e stima uscite è data dall'aumento dei costi dei periodici, a seguito del cambio sfavorevole.

Il cambio sfavorevole ha inciso sulla spesa relativa agli abbonamenti 2015, per i quali è stato necessario integrare l'impegno di spesa aperto nel 2014 di circa € 40.000, attingendo alla disponibilità 2015.

Hanno poi influito sulla maggiore spesa altri fattori, come l'introduzione del pagamento dell'IVA relativamente alla porzione elettronica degli abbonamenti print+online e il peggioramento delle condizioni di gara applicate dal nuovo fornitore subentrato a quello precedente (Swets) in quanto fallito.

Per quanto riguarda invece le risorse elettroniche, il quadro si presenta differente poiché il rincaro dovuto al cambio sfavorevole è stato compensato da altri fattori, quali il passaggio a CRUI dei contratti di molte riviste elettroniche, la riduzione al 4% dell'Iva sugli e-book, e soprattutto la scelta di procedere a rinnovi prorogati per alcune risorse elettroniche in scadenza nel corso dell'anno.

Una possibile soluzione per ridurre il disavanzo di circa 60.000 euro, razionalizzando al tempo stesso la spesa della biblioteca senza ridurre i contenuti, potrebbe essere quella di eliminare la versione print dei periodici acquisiti in forma print + online il cui costo risulta superiore a quello per il solo online: a tal fine verrà mandato ai referenti di macroarea l'elenco di questi abbonamenti e il relativo costo. Verrà convocato un Consiglio di Biblioteca entro fine settembre per decidere come procedere.

Il Presidente propone di chiedere fondi extra ai Dipartimenti per colmare il disavanzo.

Il prof. Burstin propone di procedere comunque alla razionalizzazione.

Per quanto riguarda il fabbisogno 2016, il prof. Musumeci propone di formulare una richiesta maggiorata del 5% rispetto allo stanziamento 2015 in modo da rimanere in linea con la previsione triennale.

Il Presidente ricorda che la richiesta di fabbisogno per il 2016 dovrà tenere conto anche dell'eventualità che l'IVA sugli e-book venga riportata al 22%.

Segue un breve giro di tavolo sul funzionamento delle commissioni informali, all'interno di ogni macroarea.

Al fine di tenere monitorata la spesa, i rappresentanti di macroarea individueranno delle modalità operative di gestione degli ordini in stretta collaborazione con gli uffici della biblioteca.

A tal fine la Biblioteca manderà mensilmente ai rappresentanti in Consiglio di Bibliotecala situazione dell'andamento delle spese divisa per area (a ciascuno le aree che compongono la macroarea di interesse).

Il Direttore comunica infine che:

- È stata aggiudicata la nuova gara dei periodici; i due lotti sono stati affidati a CELDES e a LICOSA rispettivamente.
- E' in preparazione la gara per le monografie per i prossimi 5 anni.
- A breve verrà dismessa la vecchia modalità di accesso da casa tramite proxy; verrà inviato un reminder via mail a metà settembre

### **3. Varie ed eventuali**

Non essendoci altri argomenti all'OdG, la seduta si conclude alle ore 15.30

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante:

il presidente prof. Haim Burstin

il segretario dott. Maurizio di Girolamo